



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 21.09.2020 г.

№ 664-осн

станция Ленинградская

**Об организации работы телефонов «горячей линии» по ГИА-11  
и итоговому сочинению (изложению),  
консультационных пунктов по ГИА-11,  
в муниципальном образовании Ленинградский район  
в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Дорожной картой организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном образовании Ленинградский район в 2021 году, утвержденной приказом управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район от 1 сентября 2020 года № 583-осн. «Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в муниципальном образовании Ленинградский район в 2020-2021 учебном году», в рамках проведения информационно-разъяснительной работы по ГИА-11 п р и к а з ы в а ю:

1. Управлению образования администрации муниципального образования Ленинградский район (Казимир О.В.), отделу оценки качества образования МКУ ДПО «Центр развития образования» (Комарова И.А.):

1) Организовать до 30 сентября 2020 года работу телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-11, итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Ленинградский район на период с 1 октября 2020 года по 30 сентября 2021 года:

- управление образования - 3-61-20, 8(918)297-75-21,
- отдел оценки качества образования – 7-29-88;

2) разместить информацию о работе телефонов «горячей линии» на информационном стенде по ГИА-11, на сайтах управления образования и отдела оценки качества образования МКУ ДПО «Центр развития образования», социальных сетях;

3) определить режим работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-11, итогового сочинения (изложения) с 8.00 до 16.00;

4) Создать в срок до 1 октября 2020 года консультационные пункты по ГИА-11 в управлении образования (ст. Ленинградская, ул. Кооперации,

183), в отделе оценки качества образования МКУ ДПО «Центр развития образования» (ст. Ленинградская, ул. Ленина, 49);

5) Назначить ответственными за работу в консультационных пунктах: в управлении образования - Казимир О.В., ответственного за организацию проведения ГИА-11, в отделе оценки качества образования - Комарову И.А., начальника отдела оценки качества образования МКУ ДПО «Центр развития образования»:

- в работе руководствоваться нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ГИА-11.

- работу консультационного пункта фиксировать в специальном журнале.

б) Установить режим работы консультационных пунктов: понедельник, среда, пятница с 09.00 – 16.00, перерыв 12.00-13.00.

2. Руководителям образовательных организаций в срок до 2 октября 2020 года:

1) Организовать работу телефонов «горячей линии», консультационных пунктов по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 и итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях.

2) Назначить ответственных за работу в консультационных пунктах.

3) Обеспечить условия в образовательных организациях для работы телефонов «горячей линии», консультационных пунктов.

4) Разместить информацию о работе телефонов «горячей линии», консультационных пунктов на информационном стенде по ГИА-11 и на сайте образовательного учреждения.

5) Определить режим работы телефонов «горячей линии», консультационных пунктов по вопросам ГИА-11, фиксировать их работу в специальных журналах.

6) Представить в срок до 12 октября 2020 года в отдел оценки качества образования (Ивановой Н.Г.) информацию о работе телефонов «горячей линии», консультационных пунктов по подготовке к ГИА-11 (номера телефонов, Ф.И.О. ответственного за работу «горячей линии» с указанием должности, режима работы).

7) Довести до сведения педагогического коллектива, выпускников, родителей информацию о работе телефонов «горячей линии», консультационных пунктов.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Казимир О.В., ответственного за организацию проведения ГИА-11.

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник управления образования  
администрации муниципального образования

Проект подготовил и внес:

Начальник отдела оценки качества образования

Л.А. Данилова

И.А. Комарова

